



**Circular No 021/2021
Dated 15 Jan 2021**

To Members of the Malaysian Bar and pupils in chambers

Update (15 Jan 2021) | Law Firm Operations During the Movement Control Order

We refer to [Circular No 007/2021](#) entitled “Update: Law Firm Operations During the Movement Control Order”, dated 12 Jan 2021.

Please click [here](#) to refer to the following Standard Operating Procedures (“SOPs”) from the Legal Affairs Division of the Prime Minister’s Department (Bahagian Hal Ehwal Undang-Undang Jabatan Perdana Menteri, “BHEUU”) updated as at 14 Jan 2021, which law firms are required to comply with:

- (1) SOP for states under the Movement Control Order (“MCO” or PKP) (see pages 2 to 3);
- (2) SOP for states under the Conditional Movement Control Order (“CMCO” or PKPB) (see pages 4 to 5); and
- (3) SOP for states under the Recovery Movement Control Order (“RMCO” or PKPP) (see pages 6 to 7).

We hope that the information provided here is of assistance to Members.

Should you have any enquiries regarding the SOPs, you are advised to contact BHEUU by telephone at 03-8885 1000 or by email at webmaster@bheuu.gov.my.

Thank you.

A G KALIDAS
Secretary
Malaysian Bar



PERKHIDMATAN BERKAITAN GUAMAN (PKP)

Merangkumi

Semua firma guaman

Waktu Beroperasi dan Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

Kehadiran: Kumpulan Pengurusan – 30%, Kumpulan Sokongan ditentukan oleh majikan

Aktiviti yang tidak dibenarkan

Aktiviti yang disenaraikan dalam aktiviti yang tidak dibenarkan

Arahan Tetap

- Peraturan 15 P.U.(A) 8/2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM
- Tertakluk kepada peraturan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa dari semasa ke semasa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pindaan kepada <i>Bar Circular</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Majlis Peguam Malaysia, Pertubuhan Undang-Undang Sabah dan Persatuan Peguam Bela Sarawak hendaklah mengemaskin <i>Bar Circular</i> yang telah dikeluarkan sepanjang tempoh penguatkuasaan perintah berhubung kawalan pergerakan.
Kehadiran pekerja ke premis firma guaman	<ul style="list-style-type: none"> • Saringan suhu badan dan saringan gejala COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak, selesema dan susah bernafas perlu dilakukan setiap hari di pintu masuk premis. • Tidak membenarkan pekerja yang mempunyai gejala atau suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius untuk masuk ke premis dan perlu mendapat rawatan di fasiliti kesihatan.
Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> • Pemilik firma guaman diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pekerja dan pelanggan/ anak guam yang memasuki premis. • Memastikan kehadiran pekerja direkodkan melalui aplikasi MySejahtera. • Memastikan pelanggan/anak guam melalui proses rekod kehadiran secara manual (maklumat nama, nombor telefon, waktu masuk dan keluar dan catatan urusan) sekiranya tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.

Merangkumi

Semua firma guaman

Waktu Beroperasi dan Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

Kehadiran: Kumpulan Pengurusan – 30%, Kumpulan Sokongan ditentukan oleh majikan

Aktiviti yang tidak dibenarkan

Aktiviti yang disenaraikan dalam aktiviti yang tidak dibenarkan

Arahan Tetap

- Peraturan 15 P.U.(A) 8/2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM
- Tertakluk kepada peraturan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa dari semasa ke semasa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Perjumpaan / transaksi dengan anak guam dalam premis firma guaman	<ul style="list-style-type: none"> • Kehadiran anak guam dihadkan dan suhu badan perlu diambil. • Anak guam yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius tidak dibenarkan masuk premis dan dinasihatkan mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Digalakkan untuk mengadakan perjumpaan secara maya (<i>virtual</i>) bersama anak guam.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter semasa berada di premis.
Amalan kebersihan tangan yang kerap	<ul style="list-style-type: none"> • Amalan kebersihan tangan yang kerap menggunakan air dan sabun atau <i>hand sanitizer</i>.
Penggunaan pelitup muka (<i>face mask</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Setiap kakitangan yang berurusan dengan pelanggan/anak guam hendaklah memakai pelitup muka (<i>face mask</i>).
Notis langkah kesihatan awam	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan notis berhubung dengan penjarakan fizikal, amalan kebersihan tangan yang kerap, penggunaan <i>hand sanitizer</i>, <i>face mask</i> dan sebagainya yang diletakkan di pintu masuk firma guaman.
Pembersihan dan nyah kuman	<ul style="list-style-type: none"> • Disesuaikan berdasarkan Garis Panduan Tatacara Pembersihan dan Disinfeksi Di Tempat Awam yang telah disediakan oleh KKM.



PERKHIDMATAN BERKAITAN GUAMAN (PKPB)

Merangkumi

Semua firma guaman

Waktu Beroperasi dan Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

Kehadiran pada tahap optimum

Aktiviti yang tidak dibenarkan

Aktiviti yang disenaraikan dalam aktiviti yang tidak dibenarkan

Arahan Tetap

- Peraturan 14 P.U.(A) 9/2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM
- Tertakluk kepada peraturan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa dari semasa ke semasa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pindaan kepada <i>Bar Circular</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Majlis Peguam Malaysia, Pertubuhan Undang-Undang Sabah dan Persatuan Peguam Bela Sarawak hendaklah mengemaskin <i>Bar Circular</i> yang telah dikeluarkan sepanjang tempoh penguatkuasaan perintah berhubung kawalan pergerakan.
Kehadiran pekerja ke premis firma guaman	<ul style="list-style-type: none"> • Saringan suhu badan dan saringan gejala COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak, selesema dan susah bernafas perlu dilakukan setiap hari di pintu masuk premis. • Tidak membenarkan pekerja yang mempunyai gejala atau suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius untuk masuk ke premis dan perlu mendapat rawatan di fasiliti kesihatan.
Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> • Pemilik firma guaman diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pekerja dan pelanggan/ anak guam yang memasuki premis. • Memastikan kehadiran pekerja direkodkan melalui aplikasi MySejahtera. • Memastikan pelanggan/anak guam melalui proses rekod kehadiran secara manual (maklumat nama, nombor telefon, waktu masuk dan keluar dan catatan urusan) sekiranya tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.



PERKHIDMATAN BERKAITAN GUAMAN (PKPB)

Merangkumi

Semua firma guaman

Aktiviti yang tidak dibenarkan

Aktiviti yang disenaraikan dalam aktiviti yang tidak dibenarkan

Arahan Tetap

- Peraturan 14 P.U.(A) 9/2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM
- Tertakluk kepada peraturan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa dari semasa ke semasa

Waktu Beroperasi dan Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

Kehadiran pada tahap optimum

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Perjumpaan / transaksi dengan anak guam dalam premis firma guaman	<ul style="list-style-type: none"> • Kehadiran anak guam dihadkan dan suhu badan perlu diambil. • Anak guam yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius tidak dibenarkan masuk premis dan dinasihatkan mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Digalakkan untuk mengadakan perjumpaan secara maya (<i>virtual</i>) bersama anak guam.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter semasa berada di premis.
Amalan kebersihan tangan yang kerap	<ul style="list-style-type: none"> • Amalan kebersihan tangan yang kerap menggunakan air dan sabun atau <i>hand sanitizer</i>.
Penggunaan pelitup muka (<i>face mask</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Setiap kakitangan yang berurusan dengan pelanggan/anak guam hendaklah memakai pelitup muka (<i>face mask</i>).
Notis langkah kesihatan awam	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan notis berhubung dengan penjarakan fizikal, amalan kebersihan tangan yang kerap, penggunaan <i>hand sanitizer</i>, <i>face mask</i> dan sebagainya yang diletakkan di pintu masuk firma guaman.
Pembersihan dan nyah kuman	<ul style="list-style-type: none"> • Disesuaikan berdasarkan Garis Panduan Tatacara Pembersihan dan Disinfeksi Di Tempat Awam yang telah disediakan oleh KKM.



PERKHIDMATAN BERKAITAN GUAMAN (PKPP)

Merangkumi

Semua firma guaman

Waktu Beroperasi dan Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

Kehadiran pada tahap optimum

Aktiviti yang tidak dibenarkan

Aktiviti yang disenaraikan dalam aktiviti yang tidak dibenarkan

Arahan Tetap

- Peraturan 14 P.U.(A) 10/2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM
- Tertakluk kepada peraturan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa dari semasa ke semasa

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Pindaan kepada <i>Bar Circular</i>	<ul style="list-style-type: none"> • Majlis Peguam Malaysia, Pertubuhan Undang-Undang Sabah dan Persatuan Peguam Bela Sarawak hendaklah mengemaskin <i>Bar Circular</i> yang telah dikeluarkan sepanjang tempoh penguatkuasaan perintah berhubung kawalan pergerakan.
Kehadiran pekerja ke premis firma guaman	<ul style="list-style-type: none"> • Saringan suhu badan dan saringan gejala COVID-19 seperti demam, batuk, sakit tekak, selesema dan susah bernafas perlu dilakukan setiap hari di pintu masuk premis. • Tidak membenarkan pekerja yang mempunyai gejala atau suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius untuk masuk ke premis dan perlu mendapat rawatan di fasiliti kesihatan.
Aplikasi MySejahtera	<ul style="list-style-type: none"> • Pemilik firma guaman diwajibkan mendaftar dan memuat turun aplikasi MySejahtera untuk digunakan oleh pekerja dan pelanggan/ anak guam yang memasuki premis. • Memastikan kehadiran pekerja direkodkan melalui aplikasi MySejahtera. • Memastikan pelanggan/anak guam melalui proses rekod kehadiran secara manual (maklumat nama, nombor telefon, waktu masuk dan keluar dan catatan urusan) sekiranya tidak menggunakan aplikasi MySejahtera.



PERKHIDMATAN BERKAITAN GUAMAN (PKPP)

Merangkumi

Semua firma guaman

Aktiviti yang tidak dibenarkan

Aktiviti yang disenaraikan dalam aktiviti yang tidak dibenarkan

Arahan Tetap

- Peraturan 14 P.U.(A) 10/2021
- Tertakluk kepada ketetapan yang dikeluarkan oleh MKN dan KKM
- Tertakluk kepada peraturan yang dikeluarkan oleh pihak berkuasa dari semasa ke semasa

Waktu Beroperasi dan Waktu Kehadiran Pelanggan

Waktu operasi biasa

Kapasiti Pekerja

Kehadiran pada tahap optimum

AKTIVITI DAN PROTOKOL

Tindakan	Penerangan Ringkas
Perjumpaan / transaksi dengan anak guam dalam premis firma guaman	<ul style="list-style-type: none"> • Kehadiran anak guam dihadkan dan suhu badan perlu diambil. • Anak guam yang mempunyai suhu badan melebihi 37.5 darjah celsius tidak dibenarkan masuk premis dan dinasihatkan mendapatkan rawatan di fasiliti kesihatan. • Digalakkan untuk mengadakan perjumpaan secara maya (<i>virtual</i>) bersama anak guam.
Penjarakan fizikal	<ul style="list-style-type: none"> • Memastikan penjarakan fizikal sekurang-kurangnya 1 meter semasa berada di premis.
Amalan kebersihan tangan yang kerap	<ul style="list-style-type: none"> • Amalan kebersihan tangan yang kerap menggunakan air dan sabun atau <i>hand sanitizer</i>.
Penggunaan pelitup muka (<i>face mask</i>)	<ul style="list-style-type: none"> • Setiap kakitangan yang berurusan dengan pelanggan/anak guam hendaklah memakai pelitup muka (<i>face mask</i>).
Notis langkah kesihatan awam	<ul style="list-style-type: none"> • Menyediakan notis berhubung dengan penjarakan fizikal, amalan kebersihan tangan yang kerap, penggunaan <i>hand sanitizer</i>, <i>face mask</i> dan sebagainya yang diletakkan di pintu masuk firma guaman.
Pembersihan dan nyah kuman	<ul style="list-style-type: none"> • Disesuaikan berdasarkan Garis Panduan Tatacara Pembersihan dan Disinfeksi Di Tempat Awam yang telah disediakan oleh KKM.